



COMUNE di BAONE

Piazza XXV Aprile n. 1
35030 Baone (PADOVA)

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO TELEMATICA

(art. 36, comma 2 e 58 del D.lgs 50/2016, art. 1 comma 2, lett. b) della L. 120/2020, nonché punto 5.1.4 delle linee guida Anac n. 4)

PER SOLLECITARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS. 50/2016 COME DEROGATO DALL'ART. 1, COMMA 2 LETT. B) DELLA L. 120/2020, PER L'AFFIDAMENTO, IN CONCESSIONE EX ART. 164, DEL D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER CONTO DEL COMUNE DI BAONE (PD) – CIG ZE035AD9C8

Prot.n. 2976/2022

Sezione 1 - Informazioni generali

Sezione 2 - Condizioni di partecipazione

Sezione 3 - Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Sezione 4 - Spedizione degli inviti e termine per la presentazione delle offerte

Sezione 5 - Aggiudicazione e sistema di attribuzione dei punteggi

Sezione 6 - Ulteriori informazioni

Sezione 1 – informazioni generali

A. **ENTE APPALTANTE: COMUNE DI BAONE (PD)** con sede in Piazza XXV Aprile, 1 - 35030 Baone (PD) – codice fiscale 82004450282 e partita Iva 01775040288.

Gara telematica: la presente procedura è interamente gestita mediante il ricorso alla Piattaforma MEPA.

B. **DOCUMENTAZIONE DI GARA:** il presente avviso, la relativa modulistica ed il capitolato prestazionale, nonché le successive pubblicazioni ex art. 29, comma 1, del D.lgs 50/2016, sono rinvenibili sul sito www.comune.baone.pd.it.

C. **DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE:** la concessione ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria del Comune di Baone e, in particolare, la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate.

Per meglio descrivere la concessione si riportano i seguenti dati statistici e/o informazioni inerente lo svolgimento del servizio finanziario e contabile:

Oggetto	anno 2020	anno 2021
Numero reversali emesse	680	1.142
Volume delle entrate riscosse (€)	3.875.900,34	4.710.085,23
Numero mandati emessi	700	1.020
Volume dei pagamenti (€)	3.875.900,34	4.710.085,23
Importo anticipazione di cassa richieste (€)	1.934.955,48	1.583.767,36
Fondo di cassa al 31 dicembre presso tesoreria centrale	- 201.490,86	- 234.525,69
Numero dipendenti del comune *	11	10

- gestionale contabile in uso: Halley S.r.l.
- intermediario tecnologico con SIOPEPLUS: Banca Monte Paschi di Siena SpA con piattaforma SICOGE ENTI (Ragioneria Generale dello Stato);



COMUNE di BAONE

Piazza XXV Aprile n. 1

35030 Baone (PADOVA)

- intermediario tecnologico per il nodo dei pagamenti PAGOPA, ai sensi del D.Lgs. n. 217/2017 e ss.mm.ii: REGIONE VENETO;
- numero di operazioni e transato POS in uso presso l'ufficio Area Servizi Generali: il comune di Baone non ha in uso alcun POS;
- le spese postali che il Tesoriere sostiene sono contenute e generalmente si riferiscono alla tassa di euro 1,50 addebitata per i pagamenti da effettuarsi con bollettino postale e di quelli relativi al PagoPa (mediamente all'anno i bollettini pagati dal comune sono meno di 20);
- il *Rendiconto di gestione dell'anno 2020*, corredato di tutti gli allegati, è reperibile nel sito web comunale www.comune.baone.pd.it alla sezione "Amministrazione Trasparente - Bilanci – Esercizio 2020 - Consuntivo";
- il *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024* è reperibile nel sito web comunale www.comune.baone.pd.it alla sezione "Amministrazione Trasparente – Altri contenuti – Prevenzione della Corruzione".

D. **CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI:** CPV 66600000-6 "*Servizi di tesoreria*".

E. **LUOGO DI ESECUZIONE:** sede operativa individuata dall'aggiudicatario in sede di offerta tecnica.

F. **DURATA DELLA CONCESSIONE:** ai sensi dell'art. 1 dello schema di convenzione, la durata della concessione è fissata in quattro anni e mezzo dal 1° luglio 2022 al 31 dicembre 2026 con facoltà per le parti di procedere al rinnovo per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge ai sensi dell'art. 210 del TUEL..

G. **VALORE DELLA CONCESSIONE:** ai fini di quanto previsto dall'art. 167 del D.Lgs. 50/2016, il valore del contratto è determinato dal corrispettivo forfetario complessivo di cui all'art. 18 della convenzione, come da condizioni indicate nell'offerta in sede di gara; in ogni caso il valore complessivo presunto della concessione è stabilito in euro 20.250,00 (oltre IVA se dovuta).

H. **REMUNERAZIONE DELLA CONCESSIONE:** ai sensi dell'art. 165, del D.Lgs. 50/2016, il servizio di tesoreria di cui al presente avviso, è reso senza diritto al tesoriere ad alcun compenso o aggio, né per maggiori spese di qualunque natura che potrebbero anche dipendere da modificazioni della normativa vigente.

A fronte degli oneri relativi a SDD, POS, spese postali, telefoniche, stampati, registri e bollettari, conservazione sostitutiva dei documenti digitali prodotti dal Tesoriere ed eventuali altre spese connesse all'esercizio del servizio, compete al Tesoriere un corrispettivo, da corrispondere annualmente per la durata contrattuale, pari all'importo specificatamente indicato dall'operatore economico in sede di gara, nella propria offerta economica. Il pagamento verrà effettuato nel mese di dicembre di ciascun anno previo ricevimento di regolare fattura elettronica.

I. **VALORE ECONOMICO POSTO A BASE DI GARA:** ai fini dell'aggiudicazione della concessione viene individuato quale valore economico posto a base di gara il rimborso annuo onnicomprensivo, previsto dall'art. 18, comma 2, dello schema di convenzione, pari ad euro 4.500,00 (oltre IVA se dovuta), oggetto di offerta a ribasso da parte del concorrente.

Si precisa altresì che non esistono rischi interferenziali e, pertanto, l'importo degli oneri della sicurezza relativamente ai rischi interferenziali è pari ad euro 0 (zero).

J. **AGGIUDICAZIONE:** con il criterio dell'**OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e secondo i seguenti elementi di valutazione:

Elemento di valutazione	Fattore ponderale
A. Tasso di interesse passivo	15,00
B. Tasso di interesse attivo	15,00
C. Conservazione documentale digitale (mandati-reversali)	10,00
D. Fornitura POS per pagoPA (mod. enel x)	15,00
E. Commissioni di pagamento mediante POS-pagoPA	15,00
F. Offerta economica	30,00
TOTALE	100,00



COMUNE di BAONE

Piazza XXV Aprile n. 1

35030 Baone (PADOVA)

- K. **RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:** i soggetti interessati a partecipare alla gara, dovranno far pervenire la documentazione più avanti meglio descritta, esclusivamente all'indirizzo pec baone.pd@cert.ip-veneto.net, **ENTRO LE ORE 12:00 DI MARTEDI' 10 MAGGIO 2022.** Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra documentazione, anche se sostitutiva od aggiuntiva a documentazione precedente. In tale caso, la richiesta di invito del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara.
- L. **COSTI DELLA SICUREZZA/MANODOPERA:** si evidenzia che le particolari modalità di adempimento e/o esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio, che si svolgono esclusivamente con impiego di mezzi e supporti informatici (hardware e software) e:
- a) non richiedono l'impiego di lavoro manuale/manodopera;
 - b) non comportano alcun tipo di reciproca interferenza.
- Non risultano quindi presenti i rischi relativi e mancano, perciò, i presupposti previsti dall'art.26, 1° comma, del D.Lgs. n° 81/2008 come integrato e modificato, conseguentemente, non sussiste la necessità della redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I.).
- Per tutto quanto sopra e per il fatto che non è prevista offerta economica, inoltre, al presente bando **non si applica** quanto previsto dall'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016. Pertanto gli offerenti **NON devono indicare** né *“propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro”* né *“propri costi della manodopera”*
- M. **LINGUA:** tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

Sezione 2 – condizioni di partecipazione

AA) SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art. 208, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nelle forme di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, che siano iscritti al Mepa alla data di presentazione della manifestazione d'interesse, nella seguente categoria “Servizi bancari”.

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

B1) Insussistenza, nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

Requisiti di idoneità professionale

B2.1) iscrizione al Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o, per imprese non stabilite in Italia, ad analogo registro dello stato aderente all'Unione Europea.

B2.2) possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 1° settembre 1993 n. 385 e s.m.i., o dell'abilitazione all'esercizio del servizio di tesoreria, ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. b), del D.Lgs.267/2000 e s.m.i..

Requisiti di Capacità tecnica e professionale

B3) aver svolto, senza demerito, nei tre anni antecedenti la pubblicazione del presente bando di gara, il servizio di Tesoreria per almeno un Comune con popolazione non inferiore a 5.000 abitanti.

In caso di **Raggruppamento Temporaneo di Imprese** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- quelli di cui ai punti B1, B2.1, B2.2: da ciascuno dei componenti del raggruppamento;
- quello di cui al punto B3: almeno dalla capogruppo mandataria.

C) AVVALIMENTO: ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 è ammessa la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato che si avvalga dei *“Requisiti di Capacità tecnica e professionale* della presente sezione, di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

- Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in



COMUNE di BAONE

Piazza XXV Aprile n. 1

35030 Baone (PADOVA)

relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

- Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

D) IMPRESA IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE: Ai sensi dell'art. 110, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto. L'impresa ammessa al concordato con cessione di beni o che ha presentato domanda di concordato a norma dell'articolo 161, sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, può eseguire i contratti già stipulati, su autorizzazione del giudice delegato, sentita l'ANAC.

Ai sensi dell'art. 110, comma 3, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 in ogni caso l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale, può partecipare alla gara solo su autorizzazione del giudice delegato.

L'OPERATORE ECONOMICO STABILITO IN STATI DIVERSI DALL'ITALIA: si qualifica, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, alle medesime condizioni richieste per le imprese italiane. Ai sensi del comma 2 del precitato articolo, la qualificazione prevista dal codice dei contratti non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali operatori si qualificano alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare. E' salvo il disposto dell'art. 38, comma 5, del Codice dei contratti.

Sezione 3 – modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Come già detto gli operatori economici interessati ad essere invitati alla gara devono presentare via Pec all'indirizzo baone.pd@cert.ip-veneto.net la documentazione qui di seguito elencata:

1. **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**, redatta utilizzando l'omonimo modello, firmata digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:
 - In caso di Coassicurazione/RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono raggrupparsi;
 - In caso di RTI costituito, viene presentata dalla capogruppo/mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
 - In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
 - In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
 - In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, viene presentata dal Consorzio.

NB: Come previsto nel comunicato ANAC 26 ottobre 2016 (*Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000*) al fine della corretta compilazione dell'istanza, si rammenta che i soggetti cui si riferisce l'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 sono:

- 1) i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
- 2) i membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- 3) i membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.
- 4) i «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (*come gli institori e i procuratori ad negotia*), di direzione (*come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati*



COMUNE di BAONE

Piazza XXV Aprile n. 1

35030 Baone (PADOVA)

conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

2. **SCHEDE CONSORZIATA**, viene presentata solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.
3. **COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.
4. **nel caso di AVVALIMENTO**, dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

dichiarazioni del concorrente:

- 4.1) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente, in corso di validità del firmatario, con la quale:
 - ✓ attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti di partecipazione (specificare quali) posseduti dall'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
 - ✓ attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nella stessa domanda di partecipazione;

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Stazione Appaltante e scaricabile dal sito internet.

documenti da presentarsi da parte della/e ditta/e ausiliaria/e:

- 4.2) dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente, con la quale:
 - ✓ dichiara di possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - ✓ si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - ✓ attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. 50/2016;

N.B. Per la dichiarazione di cui al punto sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Stazione Appaltante e scaricabile dal sito internet.

- 4.3) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- 4.4) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal presente avviso.

Sezione 5 – spedizione degli inviti e termine per la presentazione delle offerte

Trattandosi di una ricerca di mercato finalizzata ad individuare gli operatori economici interessati ad essere invitati alla gara di cui al presente avviso, non è richiesto in alcun modo, in questa fase, di presentare offerte, ma solo manifestazioni di interesse. Non sono previste graduatorie, attribuzione dei punteggi o altre classificazioni di merito.

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, l'invito a presentare offerta, verrà rivolto a TUTTI gli operatori economici che hanno presentato regolare manifestazione di interesse, indipendentemente dal loro numero.

Si procederà con la gara anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.



COMUNE di BAONE

Piazza XXV Aprile n. 1

35030 Baone (PADOVA)

Le RDO verranno inviate tramite la Piattaforma MEPA entro i 10 giorni successivi la scadenza del termine per la presentazione della manifestazione d'interesse.

Il termine per la presentazione delle offerte, trattandosi di procedura negoziata, non sarà inferiore a 10 giorni dalla RDO per tramite della piattaforma Mepa.

Gli inviti conterranno la descrizione dettagliata delle modalità di presentazione dell'offerta.

Trova applicazione quanto disposto dall'art. 48, comma 11, del D.Lgs. 50/2016.

Sezione 6 – AGGIUDICAZIONE E SISTEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Come già precisato la gara per l'affidamento della concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono già stati specificati nella tabella a pagina 2 del presente avviso.

Le offerte sono valutate mediante l'attribuzione di un punteggio secondo quanto specificato di seguito.

PROCEDURA E ORDINE DI VALUTAZIONE DEI CRITERI

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato con il metodo "aggregativo-compensatore", ai sensi dell'allegato P al D.P.R. n. 207/2010, con la seguente formula:

$$P_{tot} = A_i + B_i + C_i + D_i + E_i + F_i$$

Dove:

P_{tot} è il punteggio complessivo;

A_i è il punteggio attribuito a: *Tasso di interesse passivo*

B_i è il punteggio attribuito a: *Tasso di interesse attivo*

C_i è il punteggio attribuito a: *Conservazione documentale ordinativi di incasso e di pagamento digitali*

D_i è il punteggio attribuito a: *Fornitura a canone gratuito POS per PAGOPA*

E_i è il punteggio attribuito a: *Canone su operazioni POS per PAGOPA*

F_i è il punteggio attribuito a: *Offerta economica*

Per il calcolo dei punteggi si utilizzeranno sino a tre cifre decimali con arrotondamento alla terza.

L'APPALTO SARÀ AGGIUDICATO AL CONCORRENTE CHE AVRÀ OTTENUTO IL MAGGIOR PUNTEGGIO COMPLESSIVO.

In caso di parità di punteggio, la gara sarà aggiudicata al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto nell'Offerta tecnica

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Elemento A) TASSO DI INTERESSE PASSIVO fino a punti 15

All'elemento di valutazione "A" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$A_i = V(a)_i * 15$$

Il coefficiente $V(a)_i$ viene calcolato con la seguente formula: $V(a)_i = TP_{min}/TP_i$

dove

TP_i = Valore assoluto dell'Euribor 360/3 mesi pari a 0,320 + Spread offerto dal concorrente iesimo

Il valore dell'Euribor 360/3 mesi sopra indicato ha valore esclusivamente ai fini dell'applicazione della formula matematica per l'attribuzione del punteggio.

TP_{min} = Tasso Passivo più basso tra quelli calcolati

A_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con la formula di cui sopra

Elemento B) TASSO DI INTERESSE ATTIVO fino a punti 15

All'elemento di valutazione "B" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:



COMUNE di BAONE

Piazza XXV Aprile n. 1
35030 Baone (PADOVA)

$$B_i = V(b)_i * 15$$

Il coefficiente $V(b)_i$ viene calcolato con la seguente formula: $V(b)_i = T_{Ai}/T_{Amax}$
dove

T_{Ai} = Valore assoluto dell'Euribor 360/3 mesi pari a 0,320 + Spread offerto dal concorrente iesimo

Il valore dell'Euribor 360/3 mesi sopra indicato ha valore esclusivamente ai fini dell'applicazione della formula matematica per l'attribuzione del punteggio.

T_{Amax} = Tasso Attivo più alto tra quelli calcolati

B_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(b)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con la formula di cui sopra

Elemento C) CONSERVAZIONE DOCUMENTALE ORDINATIVI DIGITALI – fino a punti 10

All'elemento di valutazione "C" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$C_i = V(e)_i * 10$$

Il coefficiente $V(e)_i$ è calcolato come segue:

Se il concorrente (nella propria offerta tecnica) **OFFRE** il servizio di «conservazione documentale digitale mandati di pagamento e reversali con firma digitale» per l'intera durata del contratto: $V(e)_i = 1,00$

Se il concorrente (nella propria offerta tecnica) **non offre** il servizio di «conservazione documentale digitale mandati di pagamento e reversali con firma digitale» per l'intera durata del contratto: $V(e)_i = 0,00$

Elemento D) FORNITURA GRATUITA POS fino a punti 15

All'elemento di valutazione "D" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$D_i = V(e)_i * 15$$

Il coefficiente $V(e)_i$ è calcolato come segue:

Se il concorrente (nella propria offerta tecnica) **OFFRE** la «fornitura gratuita di n. 2 POS PAGOPA» per l'intera durata del contratto: $V(e)_i = 1,00$

Se il concorrente (nella propria offerta tecnica) **OFFRE** la «fornitura gratuita di n. 1 POS PAGOPA» per l'intera durata del contratto: $V(e)_i = 0,50$

Se il concorrente (nella propria offerta tecnica) **NON offre** la «fornitura di POS PAGOPA» per l'intera durata del contratto: $V(e)_i = 0,00$

Elemento E) TASSO COMMISSIONE SU OPERAZIONI POS fino a punti 15

All'elemento di valutazione "E" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$E_i = V(c)_i * 15$$

Il coefficiente $V(c)_i$ viene calcolato con la seguente formula:

$$V(c)_i = CP_{min}/CP_i$$

dove

CP_i = Tasso (espresso in cifra %) Commissione su operazione pos offerto dal concorrente iesimo

C_{min} = Tasso (espresso in %) Commissione su operazione pos più basso tra quelli offerti

C_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(c)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con la formula di cui sopra

Elemento F) OFFERTA ECONOMICA fino a punti 30

All'elemento di valutazione "F" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$F_i = V(f)_i * 30$$

Il coefficiente $V(f)_i$ è calcolato con la seguente formula:

$$V(f)_i = \frac{(4.500,00 - RAO_i)}{(4.500,00 - RAO_{min})}$$

dove

RAO_i = Rimborso Annuo Onnicomprensivo, previsto dall'art. 19, comma 2 dello Schema di Convenzione, offerto dal concorrente iesimo

RAO_{min} = Rimborso Annuo Onnicomprensivo, previsto dall'art. 19, comma 2 dello Schema di Convenzione, più basso tra quelli offerti

F_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione



COMUNE di BAONE

Piazza XXV Aprile n. 1

35030 Baone (PADOVA)

$V(f)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i -esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con la formula di cui sopra

Sezione 5 – ulteriori informazioni

FACOLTA' DI INTERPELLO: Il Comune si riserva la facoltà prevista dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

CONVENZIONE: come stabilito dalla determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la convenzione relativa all'appalto sarà stipulata tramite scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti delle parti. Il valore della concessione è quello derivante dall'art. 18 dello schema di convenzione/capitolato. Tutte le spese per la stipula della convenzione sono a carico dell'aggiudicatario.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: la convenzione è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Pertanto la stessa conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta della convenzione medesima, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso; questi dati sono previamente richiesti dalla stazione appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto.

CONTROVERSIE: tutte le controversie derivanti dall'interpretazione della convenzione e relative a diritti soggettivi, previa verifica della possibilità di arrivare a una transazione ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora non risolte, sono deferite esclusivamente alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Rovigo, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

RICORSO: può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del come modificato dall'art. 204 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - www.giustizia-amministrativa.it).

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.Lgs.2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

FACOLTA' DI SVINCOLO: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza. Si rende noto quanto segue.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 mediante l'utilizzo di procedure informatiche per le finalità di cui al presente affidamento, come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici e saranno comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni, anche ai fini della verifica delle dichiarazioni rese.

Titolare del Trattamento è il Comune di Baone con sede in Piazza XXV Aprile, 1 - 35030 Baone (PD) – codice fiscale 82004450282

DATA PROTECTION OFFICER (DPO) ai sensi dell'art. 37 GDPR -Regolamento UE 2016/679:

Avv.to Veronica Dei Rossi C.F. DRSVNC88A46L736Q – P.IVA 04411730270 Via Torino 180/A, Mestre-Venezia E-mail: veronica.deirossi@yahoo.it PEC: veronica.deirossi@venezia.pecavvocati.it

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile pro tempore dell'Area Finanziaria del Comune di Baone.

Finalità del trattamento: i dati personali forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge, il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui all'articolo 18 del decreto legislativo n. 196 del 2003, e del Regolamento UE n. 2016/679;

Modalità di trattamento e conservazione: il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679. Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito di comunicazione e diffusione: informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri



COMUNE di BAONE

Piazza XXV Aprile n. 1

35030 Baone (PADOVA)

soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge, e sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa.

I dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;

Diritti dell'interessato: in ogni momento, le ditte interessate potranno esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di accesso, con richiesta scritta inviata a Comune di Baone - Centrale di Committenza, all'indirizzo PEC baone.pd@cert.ip-veneto.net

ACCESSO AGLI ATTI DELLA GARA: per quanto concerne l'accesso agli atti di gara si applica espressamente quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 cui si rinvia.

INFORMAZIONI AI CONCORRENTI: fermo quanto previsto nell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ai sensi dell'art. 76 del decreto medesimo, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara. In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Sezione 6 – RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

Stante il carattere d'urgenza rivestito dall'appalto oggetto del presente avviso, ossia vista la necessità di far decorrere il nuovo servizio di tesoreria dal 01.07.2022, come previsto dal punto 5.1.4 delle linee guida Anac n. 4, il presente avviso è pubblicato sul profilo del Committente (www.comune.baone.pd.it) dal giorno 20/04/2022.

L'avvio del procedimento di gara, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016, è intervenuto con determina a contrarre del Responsabile della I° Area – Servizi economico-finanziari – del Comune di Baone n. reg. generale 56 del 15/04/2022.

Responsabile del Procedimento e di Gara ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è la dott.ssa Schivo Sonia del Comune di Baone (PD).

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste al Comune:

- telefono 0429/2931-int. 5
- E-mail info@comune.baone.pd.it

Si rende noto, infine, che sul sito www.comune.baone.pd.it saranno resi disponibili gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite della Stazione Appaltante. I quesiti e le relative risposte, resi pubblici, saranno solo quelli che a detta della Stazione Appaltante comportino una diversa o più precisa interpretazione delle regole di gara. Il termine ultimo entro il quale è possibile presentare i quesiti è fissato alla ore 9.00 del giorno di lunedì 6 maggio 2022.

Baone, lì 19 aprile 2022

Il responsabile della Stazione Appaltante

Sonia Schivo

(documento firmato digitalmente)